

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

СТАРОБЕЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ)  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Луганский государственный педагогический университет»  
(Старобельский колледж (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023 года

№ 64-ОД

г. Старобельск

**Об утверждении Положения о  
стипендиальной комиссии**

Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 г № 1663 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета»; Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки» (с изменениями, внесёнными на основании приказа ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет» от 04.09.2020 №379-ОД)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о стипендиальной комиссии.
2. Секретарю учебной части Пономаревой С.Д. ознакомить с содержанием данного приказа всех лиц, на которых распространяется его действие.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.С. Момот



Лист согласования

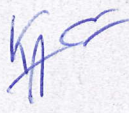
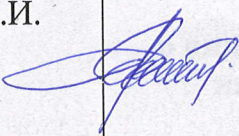

к приказу

№ 64-00

от

«01» сентября 2023 года

Об утверждении Положения о  
стипендиальной комиссии

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата	Примечание
Заместитель директора по учебно- воспитательной работе	Костенко К.А.		01.09. 2023	
Заместитель директора по учебной работе	Бублик Я.И.		01.09.23	
Секретарь учебной части	Пономарева С.Д.		01.09.23	В части оформления



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

СТАРОБЕЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Луганский государственный  
педагогический университет»  
(Старобельский колледж (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

**ПРИНЯТО**

На заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от «01» 09 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
Старобельского колледжа (филиал)  
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»  
№ 64-02 от «01» 09 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ**

Старобельск  
2023



## 1. Общие положения

1.1. Стипендиальная комиссия колледжа создаётся с целью координации стипендиального обеспечения обучающихся, повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда колледжа.

1.2. Стипендиальная комиссия является коллективным органом, представляющим интересы обучающихся колледжа при назначении государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся за счёт бюджетных ассигнований бюджета Луганской области

1.3. Персональный состав стипендиальной комиссии колледжа на учебный год утверждается приказом директора.

1.4. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со студенческим советом колледжа.

1.5. Данное положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ (ред. от 24.04.2020) "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи",
- Приказом Министерства образования и науки России от 27.12.2016 №1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет "бюджетных ассигнований федерального бюджета» (редакция от 15.08.2022 года).

## 2. Состав и порядок формирования стипендиальной комиссии

2.1. В состав стипендиальной комиссии колледжа входят:

- Директор колледжа;
- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Заместитель директора по учебной работе;
- Заведующий отделением;
- Главный бухгалтер;
- Студенты.

2.2. Возглавляет стипендиальную комиссию директор колледжа.



### **3. Содержание деятельности стипендиальной комиссии**

3.1. Основными задачами деятельности стипендиальной комиссии является:

- обеспечение реализации прав обучающихся в участии решения социальных вопросов, затрагивающих их интересы, а именно назначения и выплаты средств из стипендиального фонда;

- осуществление сопровождения порядка назначения, выплаты, прекращения выплаты государственной академической и государственной социальной стипендий обучающимся.

3.2. Стипендиальная комиссия определяет размеры государственной академической стипендии (повышенной стипендии обучающимся на «отлично», повышенной стипендии обучающимся на «хорошо» и «отлично», стипендии обучающимся на «хорошо»), государственной социальной стипендии, рассматривает представления заведующих отделениями на назначение государственной академической стипендии обучающихся по группам и государственной социальной стипендии. Окончательное решение о назначении государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии принимается директором колледжа и оформляется соответствующим приказом.

3.3. Для решения вопроса о назначении, приостановлении, возобновлении и прекращении выплаты обучающимся государственной академической стипендии заместитель директора по учебной работе представляет в стипендиальную комиссию данные об успеваемости обучающихся техникума по итогам промежуточной аттестации.

3.4. Для решения вопроса о назначении и прекращении выплаты студентам государственной социальной стипендии заместитель директора по воспитательной работе совместно с социальным педагогом представляет в стипендиальную комиссию документы (копии), подтверждающие право обучающихся на получение государственной социальной стипендии.

### **4. Регламент работы и отчетность**

4.1. Заседания стипендиальной комиссии являются закрытыми и проводятся в обязательном порядке 2 раза в год (июнь, декабрь), после завершения промежуточной аттестации семестра.

4.2. Стипендиальная комиссия может быть созвана дополнительно при необходимости срочного принятия решений в пределах компетенции комиссии (сентябрь - для назначения академической стипендии вновь зачисленным обучающимся, а также по мере поступления документов от обучающихся на государственную социальную стипендию).



4.3. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и является основанием для подготовки приказа о назначении и выплате государственной академической и государственной социальной стипендий обучающимся. Нумерация протоколов в течение учебного года сквозная.

4.4. Протоколы заседания стипендиальной комиссии хранятся в течение 4 лет в архиве колледжа. Протоколы заседания стипендиальной комиссии по "назначению государственной академической и государственной социальной стипендий сдаются в архив не позднее 5-ти календарных дней после окончания учебного года.

4.5. Все решения стипендиальной комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 от общего количества членов.

4.6. Информация о принятых решениях стипендиальной комиссии доводится до сведения обучающихся через заведующих отделениями, кураторов.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ