

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

СТАРОБЕЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Луганский государственный педагогический университет»
(Старобельский колледж (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

ПРИКАЗ

«02» сентября 2024 года

№ 92-02

Об утверждении локальных нормативных актов

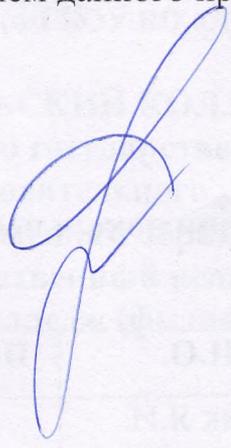
В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения эффективной организации образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в Старобельском колледже (филиале) ФГБОУ ВО «ЛГПУ», приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 02.09.2024 года прилагаемый «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Старобельским колледжем (филиалом) ФГБОУ ВО «ЛГПУ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» (Приложение 1)
2. Заместителю директора по учебной работе и заместителю директора по учебно-воспитательной работе, принять к руководству и исполнению данный Порядок.

3. Секретарю учебной части Пономаревой С.Д. ознакомить с настоящим приказом всех лиц, на которых распространяется его действие под роспись.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a vertical stroke, positioned between the words 'Директор' and 'Н.С. Момот'.

Н.С. Момот

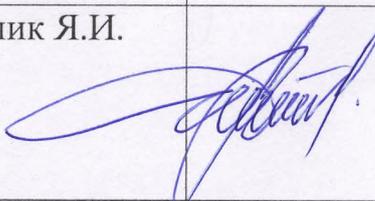
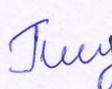
Лист согласования

к приказу

«02» сентября 2024 года

№ 9202

Об утверждении локальных нормативных актов

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата	Примечание
Заместитель директора по УР	Бублик Я.И.		02.09.24	
Заместитель директора по УВР	Костенко К.А.		02.09.24	
Ответственный за подготовку приказа секретарь учебной части	Пономарева С.Д.		02.09.24	В части оформления

Приложение 1
к приказу от «02» 09 2024 г.
№ 92-02

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

СТАРОБЕЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Луганский государственный
педагогический университет»
(Старобельский колледж (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
Старобельского колледжа (филиала)
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
Протокол от «02» 09 2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
Старобельского колледжа (филиала)
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
Момот Н.С.
от «02» 09 2024 № 92-02

ОДОБРЕНО

Решением
учебно-методического совета
Старобельского колледжа (филиала)
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
Протокол от «02» 09 2024 № 1

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между Старобельским
колледжем (филиалом) ФГБОУ ВО «ЛГПУ» и
обучающимися и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся

Старобельск
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Возникновение образовательных отношений
3. Приостановление и изменение образовательных отношений
4. Прекращение образовательных отношений
5. Порядок утверждения и внесения изменений в Порядок
6. Хранение Порядка

Handwritten text at the bottom of the page, possibly a date or signature.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Старобельским колледжем (филиалом) федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Старобельского колледжа (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» о зачислении лица на обучение в Старобельский колледж (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (далее - Колледж).

2.2. Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, возникают у обучающегося с даты, указанной в приказе Колледжа о приеме на обучение.

2.3. Прием в Колледж на обучение по профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования

осуществляется на общедоступной основе. в соответствии с ежегодно утверждаемыми Правилами приема.

2.4. Зачисление в Колледж на обучение в порядке перевода обучающегося из другого учебного заведения осуществляется в соответствии с Положением о переводе обучающихся.

2.5. В случае приема на обучение за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц, изданию приказа директора Колледжа о зачислении лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Положением о Старобельском колледже (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет», утвержденного приказом ректора ФГБОУ ВО «ЛГПУ» от 30.06.2023 № 314-ОД, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае предоставления обучающемуся академического отпуска.

3.2. Обучающийся в период нахождения в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы.

3.3. В случае если между обучающимся и образовательной организацией заключен договор об образовании за счет средств физического и (или)

юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

3.4. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора Колледжа.

3.5. Образовательные отношения могут быть изменены в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Колледжа.

3.6. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Колледжа.

3.7. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Колледжа.

3.8. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, изменяются с даты издания приказа с указанием в нем даты.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из образовательной организации по следующим основаниям:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае

перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) по инициативе образовательной организации в случаях:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (неликвидация в установленные сроки академической задолженности, пропуск занятий без уважительной причины более 72 часов, невыход из академического отпуска);
- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- не прохождения государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительной оценки;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательной организацией.

4.3. Отчисление обучающихся осуществляется на основании приказа директора Колледжа.

4.4. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному лицу справку об обучении и оригинал документа об образовании, предоставленного при поступлении в Колледж в соответствии с ч. 12 ст. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ

5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК

5.1. Настоящий Порядок принимается решением Педагогического совета Колледжа и утверждается (вводится в действие) приказом директора Колледжа.

5.2. В данный Порядок могут вноситься изменения и дополнения.

6. ХРАНЕНИЕ ПОРЯДКА

6.1. Оригинал настоящего Порядка оформляется в 2-х (двух) экземплярах, которые хранятся:

- экземпляр № 1 – у заместителя директора по учебной работе;
- экземпляр № 2 – у юрисконсульта.

РАЗРАБОТАНО

заместитель директора по учебной работе



Я.И. Бублик

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе



К.А. Костенко

Бухгалтер

Юрисконсульт



Е.А. Юрьева

Председатель

ППО работников ЛГПУ

Общероссийского Профсоюза образования



Е.А.Буткова-
Уразовская

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

8 (восемь) листа (ов).

цифрами прописью

Должность директор

Машот И.С.
(ФИО)

(подпись)

02 » 09 2014 г.



[Faint handwritten signature]

[Faint handwritten signature]

[Faint handwritten signature]